

**ХАРКІВСЬКА  
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА  
І-ІІІ СТУПЕНІВ № 150  
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

---

**НАКАЗ**

08.04.2022

№ 44

Про відновлення освітнього  
процесу в дистанційному форматі

Згідно листа Департаменту освіти Харківської міської ради від 08.04.2022 № 01-22/621/22, на підставі рішення педагогічної ради Харківської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №150 Харківської міської ради Харківської області (Протокол №12 від 08.04.2022) та з метою створення безпечних умов організації освітнього процесу

**НАКАЗУЮ:**

1. Відновити освітній процес у закладі освіти з 11.04.2022 року з використанням дистанційних технологій.

2. Заступникам директора з НВР Дяченко Л.Є. та Плужник Н.І.:

2.1. Довести до відома педагогічних працівників інформацію про відновлення освітнього процесу в закладі освіти з 11.04.2022 року у дистанційному форматі.

11.04.2022

2.2. Тримати на контролі проведення уроків з використанням технологій дистанційного навчання.

з 11.04.2022

2.3 Координувати та здійснювати контроль за виконанням вчителями освітніх програм.

Постійно

2.4 Координувати та здійснювати контроль за дотриманням вчителями нормативності при здійсненні оцінювання учнів.

Постійно

3. Педагогічним працівникам:

3.1. Проводити навчальні заняття для учнів за допомогою сервісу Google classroom, Zoom, інших технологій дистанційного навчання відповідно до розкладу.

з 11.04.2022

3.2. Забезпечити виконання освітніх програм закладу освіти, зокрема шляхом організації освітнього процесу із використанням технологій дистанційного навчання, що не передбачає відвідування закладу освіти її здобувачами та у виняткових випадках шляхом ущільнення графіку освітнього процесу.

з 11.04.2022

3.3. Передбачити фіксацію досягнень учнів за допомогою електронного щоденника «О-Школа» для подальшого перенесення в класні журнали.

з 11.04.2022

3.4. Внести зміни до календарно-тематичного планування.

до 13.04.2022

4. Класним керівникам:

4.1. Довести до відома учнів та батьків інформацію про відновлення освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання.

11.04.2022

4.2. Довести до відома учнів та батьків розклад уроків та час їх проведення.

11.04.2022

4.3. Інформувати учнів про зміни у розкладі за допомогою чатів у Viber або Telegram.

Постійно

4.4. Збирати інформацію про місцеперебування учнів класу.

Постійно

5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи

О.М.Бєлих

[illegible]