

**ХАРКІВСЬКА
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА
I-III СТУПЕНІВ № 150
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Н А К А З

03.05.2022

№ 45

Про порядок організованого
закінчення 2021/2022 навчального року

На виконання законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 № 2102-ІХ, Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07.12.2018 № 1369 «Про затвердження Порядку проведення державної підсумкової атестації», Порядку переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання, затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 08.05.2019 № 621, зі змінами відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 01.03.2021 № 268 «Деякі питання переведення учнів на наступний рік»), відповідно Положення про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 17.03.2015 № 306, Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12.01.2016 № 8 (у редакції наказу МОН України від 10.07.2019 № 955), Положення про інституційну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23.04.2019 № 536, Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 № 1115, наказів Міністерства освіти і науки України від 05.05.2021 № 498 «Деякі питання проведення у 2022 році зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти», від 14.05.2021 № 528 «Деякі питання проведення в 2021/2022 навчальному році державної підсумкової атестації осіб, які здобувають середню освіту», від 28.02.2022 №232 «Про звільнення від державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти у 2021/2022 навчальному році», від 28.03.2022 № 274 «Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні», від 01.04.2022 № 290 « Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань завершення 2021/2022 навчального року», від 11.02.2022 № 1/2361-22 «Про проведення державної підсумкової атестації з іноземних мов», від 13.07.2021 № 813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти»

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Дяченко Л.Є.:

1.1. Здійснювати контроль за виконанням Державного стандарту початкової освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.02.2018 № 87, Державного стандарту початкової загальної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України 20.04.2011 № 462, Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України 23.11.2011 №1392.

До 03.06.2022

1.2. Ужити необхідних заходів з питань організованого закінчення 2021/2022 навчального року та завершити навчальний рік відповідно до структури, визначеної закладом загальної середньої освіти

Травень – червень 2022 року

1.3. Установити неухильний контроль за дотриманням вимог нормативних документів Міністерства освіти і науки України з питань організованого закінчення поточного навчального року.

Травень – червень 2022 року

1.4. Провести засідання педагогічної ради та затвердити відповідним наказом керівника третій предмет ДПА для учнів 9-х класів, з якого зробити запис «звільнений(а)» у відповідних документах про освіту випускників 9-х.

Травень – червень 2022 року

1.5 . Привести у відповідність та тримати в актуальному стані бази даних випускників 9-х та 11-х класів на порталі ДІСО – інформаційної системи управління освітою для безперешкодного здійснення заходів щодо своєчасного виготовлення документів про загальну середню освіту державного зразка.

До 16.06.2022

1.6. Після визначення результатів підсумкового (семестрового та річного) оцінювання знань учнів:

1.6.1. Внести зміни до бази даних про випускників 9-х класів, які претендують на отримання свідоцтва про базову загальну середню освіту з відзнакою.

До 16.06.2022

1.6.2. Внести зміни до бази даних про випускників 11(12)-х, які претендують на отримання свідоцтва про повну загальну середню освіту з відзнакою.

До 16.06.2022

1.7. Ужити необхідних організаційних заходів щодо завершення оформлення шкільної документації, зокрема заповнення класних журналів, особових справ, документів про освіту тощо.

До закінчення навчального року

1.8. Забезпечити здійснення підсумкового річного оцінювання навчальних досягнень учнів, враховуючи результати оцінювання з використанням технологій дистанційного навчання за другий семестр.

До закінчення навчального року

1.9. Установити контроль за дотриманням термінів семестрового та річного оцінювання навчальних досягнень учнів.

До 03.06.2022

1.10. Надіслати учням 1–8, 10 класів, які не планують навчатися в іншому закладі освіти, копії свідоцтв досягнень, табелів навчальних досягнень учнів електронною поштою або в інший спосіб, з подальшим врученням оригіналу документа у вересні 2022/2023 навчального року.

До 15.06.2022

1.11. Здійснювати переведення учнів закладу загальної середньої освіти до наступного класу на підставі результатів підсумкового (семестрового та річного) оцінювання знань учнів (крім перших класів) згідно з рішенням педагогічної ради закладу загальної середньої освіти, яке упродовж п'яти робочих днів з дати прийняття рішення оприлюднити на офіційному веб-сайті школи.

Упродовж 5-ти робочих днів
з дати прийняття рішення

1.12. Розмістити на веб-сайті закладу освіти:

1.12.1. Інформацію про профілі навчання в старшій школі, кількість майбутніх 10-х класів, 5-х та додаткових 5-х класів.

До 03.06.2022

1.12.2 Інформацію щодо строків прийому документів для зарахування дітей до перших (п'ятих) класів.

Упродовж двох робочих днів з
дня визначення таких строків

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Плужник Н.І.:

2.1. Здійснювати контроль за виконанням Державного стандарту початкової освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.02.2018 № 87, Державного стандарту початкової загальної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України 20.04.2011 № 462, Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України 23.11.2011 №1392.

До 03.06.2022

2.2. Організувати прийом документів, необхідних для зарахування дітей до перших класів.

До 01.09.2022

2.3. Здійснити заходи щодо звільнення від проходження ДПА учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти у 2021/2022 навчальному році. У відповідних документах про освіту зробити запис «звільнений(а)».

До 03.06.2022

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи

О.М. Белих